

T.C

AZİZİYE KAYMAKAMLIĞI

AZİZİYE HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



En mühim ve feyizli
vazifelerimiz millî
eğitim işleridir. Millî
eğitim işlerinde
mutlaka muzaffer
olmak lâzımdır. Bir
milletin hakikî
kurtuluşu ancak bu
suretle olur.

Okul/Kurum Bilgileri

İli: ERZURUM		İlçesi: AZİZİYE	
Adres:	SELÇUKLU MAH. GÜNEY SOK. NO:1	Coğrafi Konum (link)	https://aziziyehem.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 442 631 38 82	Faks Numarası:	0 442 631 38 82
e-Posta Adresi:	aziziyehem25@hotmail.com	Web sayfası adresi:	https://aziziyehem.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	270468	Öğretim Şekli:	TAM GÜN (Tam Gün/İkili Eğitim)

SUNUŐ

Türkiye Cumhuriyeti, çağdaş ve ileri bir toplum olma hedefi yolunda hızla ilerlemektedir. Kuruluşundan itibaren nüfusun tamamına yönelik kapsamlı eğitim hareketleri başlatmıştır. Bu hedefe ulaşabilmek için günümüze kadar uzanan bu süreçte, zorunlu eğitim çağı dışında kalmış okuma-yazma bilmeyen ve temel eğitimden mahrum yetişkinlere ve meslek edindirmeye yönelik özgün ve örnek çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar yapılırken bir taraftan Cumhuriyetin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağını yetiştirmek, diğer taraftan da bireyin potansiyelini geliştirerek toplumsal yaşama etkin olarak katılımını sağlamak için programlar uygulamaya konulmuştur.

Aziziye Halk Eğitimi Merkezi olarak Cumhuriyetin ihtiyaç duyduğu nitelikli insanları kendi hizmet bölgesinde belirtilen temel hedefler doğrultusunda yetiştirmek için gereken üst düzey çalışmaları her zaman layıkıyla yerine getirmektedir.

Erzurum / Aziziye Halk Eğitimi Merkezi olarak;

OKUMA –YAZMA KURSLARI:

1980 yılından sonra Yetişkinlerin Okuma Yazma programları birinci ve ikinci kademe olmak üzere iki aşamalı olarak uygulanmaya başlanmıştır. 1992 yılında Eğitim-öğretim faaliyetlerine başlayan Halk Eğitim Merkezimiz birinci kademe okuma yazma programlarına başlamış ve hizmet süresi boyunca kursiyere eğitimlerini ücretsiz sunmuştur. 2024 yılı itibariyle de Okuma Yazma Kurslarına gerekli önem verilerek okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımızın bu hizmetimizden yararlanmasına devam edecektir.

SOSYAL VE KÜLTÜREL KURSLAR:

Gelişen, değişen, çağdaş ve ileri bir toplum için toplumun ihtiyaçları ve talepleri doğrultusunda her alanda Sosyal ve kültürel kurslar açmaya devam edeceğiz.

MESLEKİ TEKNİK KURSLARIMIZ:

İstihdama yönelik ve mesleki kapasitelerini geliştirmeye yönelik kurslarımızı istenen hedefe ulaştırma gayreti içinde olacağımızı daha önce belirtmiştik. İstihdama yönelik kurslarımız daha kaliteli eğitim ortamlarında devam edecektir.

2024/2028 Stratejik Planda belirlediğimiz hedefler doğrultusunda yaptığımız bütün çalışmaları ve sonuçlarını kitle iletişim araçları (WEB sayfamız, Basın yayın vb) sayesinde kamuoyu ile paylaşacağız.

Abdullah Harun ILICALI
Kurum Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

1.2. Planlama Süreci

1.3. Durum Analizi

1.4. Kurumsal Tarihçe

1.5. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

2.1.Üst Politika Belgeleri Analizi

3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

4. Paydaş Analizi

4.1. Okul/Kurum İçi Analiz

5. İnsan Kaynakları

6.Teknolojik Düzey

7.Mali Kaynaklar

8.İstatistik Veriler

9.Çevre Analizi

10.Güçlü ve Zayıf Yönler

11.Fırsatlar ve Tehditler

12.Geleceğe Bakış

13.Amaç ve Hedef performans göstergesi

14.Maliyetlendirme

15.İzleme ve Değerlendirme

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
A.Harun ILICALI	Müdür	Rabia MÜHİM ÖZDEMİR	Müdür Yard.
Burak MUSTAFAOĞLU	Müdür Yard.	Mehmet Ali YILDIRAN	Öğretmen
Rabia Arzu DALMIŞ	Öğretmen	Ülkü DALAN	Öğretmen
Selma UYGUR	O.A.B. Başkanı	Nuran OKUR	Öğretmen
Muhammet Emin ARDA	Personel	Çiğdem ÇAĞLAYAN	Veli

1.2 Planlama Süreci:

Günümüzde etkisini daha fazla hissettiren teknolojik, ekonomik ve sosyo-kültürel değişimlerin eğitim-öğretim alanına yansımaları, stratejik planlama ve yönetimi vazgeçilmez hale getirmiştir. Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri de daha önceden düzenlenmiş ve veri setleri haline getirilmiş göstergelerle plan süreçlerinin izleme ve değerlendirmelerinin yapılması amacıyla stratejik plan yapmaktadır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, ilgili paydaşların katılımıyla uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş analizleri, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler belirlenmiştir. Bu doğrultuda belirlenen amaçlar çerçevesinde bu stratejik beş yıllık hedefler ile bu hedefleri gerçekleştirecek strateji ve eylemler ortaya

çıkmiştir.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması büyük ölçüde hazırlık çalışmalarının verimli, etkin planlanmış olmasına ve hazırlık süreçlerinin yüksek katımla gerçekleştirilmesiyle mümkün olacaktır. Çalışmalar, Bakanlığımız ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan” 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı” çerçevesinde yürütülmüştür.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan

sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konulmuştur. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlenmiştir. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterilmiştir.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlenmiştir.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtilmiştir

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlanmıştır.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulundurulmuştur

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışılmıştır; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterilmiştir.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet için maliyetlendirilme yapılmıştır

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtilmiştir. Maliyeti

ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartılmıştır.

2024-2028 planı planlama süreçlerinin işletilmesiyle Bakanlığımızın ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz stratejik planı modeliyle uyumlu bir biçimde hazırlanmıştır.

1.3 DURUM ANALİZİ

Okulumuz stratejik planı durum analizi “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (Sürüm 3.1, 2021)” temel alınarak Bakanlığımızın ortaya koyduğu temel amaç, strateji ve hedeflerden hareketle düzenlenmiştir.

1.4 Kurumsal Tarihçe

Kurumumuz 1992 yılında Ilıca'nın ilçe olması ile birlikte Ilıca Lisesi'nde faaliyete başlamıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü hizmet binasında bir süre faaliyet gösterdikten sonra eski 11 Mart İlkokulu binasına taşınmıştır. Şimdi Dadaşkentte eski Fen dershanesinin 4 katlı pansiyonlu binasında bulunmaktadır. Halen burada hizmet vermektedir. Sırasıyla; Ferit DİLEK, Hamit ENGİN, Hüseyin ŞEN, Mahmut TURANOĞLU, Lokman ÖZDEMİR, Turgut TONUÇ ve halen görevde olan Abdullah Harun ILICALI Kurum Müdürü olarak görev yapmışlardır.

Kurum Aziziye İlçe Merkezinin yanı sıra ilçeye bağlı olan mahalle ve köylere de hizmet vermektedir. Kurum zaman içinde Okuma-Yazma kursları, Mesleki ve Teknik kurslar, Sosyal ve Kültürel kurslar, Okul Öncesi anne-çocuk ve Aile Eğitimi kursları ve kurs dışı eğitsel etkinliklerin planlaması konusunda kendini geliştirmiş ve yoğun yaygın eğitim hizmetleri gerçekleştirmeye başlamıştır. Bu faaliyetlerin yanı sıra Açık Öğretim İlk kayıt ve Kayıt yenileme işlemlerini de gerçekleştirmektedir.

1.5 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım teması incelendiğinde ve 7 performans göstergesinin de 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda dikkate alındığında yaklaşık olarak yüzde 90 oranında hedeflere ulaşıldığı görölmektedir. Eğitim ve Öğretimde Kalite temasında ise yüzde 70,00 – 80,00 Aralığında bir performans değeri elde edilmiştir. Bazı göstergeler kurumun bulunduğu ilçenin kültürel ve imkânlara ulaşma zorluğu nedeniyle düşük kalmıştır veya puanlanamamıştır. Örneğin; Hedef 2.1. ' de yer alan Performans Göstergelerinden 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9, 2.1.10, 2.1.11, 2.1.12 göstergeleri, ilçede medya ve yayın bölümüne ilgi olmamasından dolayı performans değerine veri girişi yapılamamıştır.

TEMA:	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.							
Hedef 1.1.	Kursiyerlerin yaygın eğitim kurs programlarına erişim, devam ve tamamlama oranları artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1.1.	Açılan kurs sayısı	40	624	650	700	750	800	850
PG 1.1.2.	Bir kurs süresince katıldığı kursu tamamlayamayan kursiyer oranı (%)	20	30	25	22	18	16	15
PG 1.1.3.	Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ve ile yapılan iş birlikleri sayısı	20	1	13	15	15	15	15
PG 1.1.4.	Uluslararası düzeyde yetişkin eğitim merkezleri ile yapılan iş birlikleri sayısı	20	0	0	0	0	0	
Stratejiler	<p>S1. Kursların tamamlanmama nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S2. Hayat boyu rehberlik faaliyetleri ile kursiyerlerin kuruma, kurum kültürüne ve katılacakları kurslara uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Kurum, kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yapılan iş birlikleri ile merkezin etki alanının genişletilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S4. Uluslararası kurumlarla iş birlikleri yapılarak deneyim paylaşımı artırılacaktır.</p>							

TEMA:	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.							
Hedef 1.2	Hayat boyu öğrenmeyle bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.2.1.	Bir yılda yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. etkinliklere katılan kursiyer sayısı	40	3	5	7	7	9	10
PG 1.2.2.	Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında gerçekteşirilen etkinlik sayısı	30	5	7	7	8	8	9
PG 1.2.3.	Merkez dışında düzenlenen etkinlik sayısı	30	3	3	3	3	3	3
Stratejiler	S1. Yaygın eğitim kurs programlarına katılımı artırmak için farkındalık artırıcı etkinlikler düzenlenecektir. S2. Yaygın eğitim kurs programlarının tanıtımı için bölgesel faaliyetler gerçekteşirilecektir. S3. Hayat Boyu Öğrenme Haftası kapsamında faaliyetler düzenlenecektir. S4. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik çeşitli sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenecektir. S5. Toplumda hayat boyu öğrenme kültürünün yaygınlaştırılması ve hayat boyu öğrenme farkındalığının artırılmasına yönelik bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası proje, yarışma, müsabaka, sergi, defile vb. düzenlenecektir. S6. Hayat boyu öğrenme tanıtım faaliyetleri kapsamında etkinlik (yazılı ve görsel medya araçlarının kullanımı, sosyal medya, saha ziyaretleri vb.) düzenlenecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel ve toplumsal bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.							
Hedef 1.3	Özel eğitime ihtiyaç duyan ve özel politika gerektiren grupların (engelliler, üstün yetenekliler romanlar, cezaevlerinde bireyler, yaşlılar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimleri artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.3.1	Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan engelli kursiyer sayısı	40	35	40	40	45	45	50
PG 1.3.2.	Bir yılda yaygın eğitim kurslarına katılan geçiici koruma altındaki yabancı kursiyer sayısı	30	6	8	10	15	20	25
PG 1.3.3	Özel politika gerektiren grupların (cezaevlerinde kalanlar, yaşlılar, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vb.) hayat boyu öğrenmeye erişimlerinin artırılmasına yönelik hayata geçirilen proje sayısı	30	1	5	6	8	10	12
Stratejiler	S1. Hayat boyu öğrenme kurumları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere uygun hâle getirilecektir. S2. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylere kurslar düzenlenecektir. S3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin ailelerine yönelik kurslar düzenlenecektir. S4. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin yaygın eğitim faaliyetlerine katılmasının önündeki tanıtım eksikliği, kuruma erişimde yaşanan sorunlar vb. engeller tespit edilerek bu sorunların giderilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir. S5. Özel politika gerektiren gruplara yönelik alan taraması faaliyetleri yürütülecektir. S6. Özel politika gerektiren gruplara yönelik meslek kursları düzenlenecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
STRATEJİK AMAÇ 1.	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması								
Hedef 2.1	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Okuma yazma kursları ile belgelendirilen kursiyer sayısı	15	28	30	35	40	45	50	
PG 2.1.2	Açık öğretim ortaokuluna kayıtlı aktif öğrenci sayısı	10	44	30	33	35	32	36	
PG 2.1.3	Açık öğretim lisesine kayıtlı 18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı	10	101	120	125	130	138	145	
PG 2.1.4	Açık öğretim imam hatip lisesine kayıtlı 18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı	10	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.5	Mesleki açık öğretim lisesine kayıtlı 18 yaş üstü aktif öğrenci sayısı	10	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.6	Çevre koruma alanında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	10	3	1	3	3	4	4	
PG 2.1.7	Açılan dijital okuryazarlık kurs sayısı	5	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.8	Açılan medya okuryazarlığı kurs sayısı	5	0	0	2	3	3	4	
PG 2.1.9	Açılan finansal okuryazarlık kurs sayısı	5	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.10	Açılan bilgi ve medya okuryazarlığı kurs sayısı	5	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.11	Açılan çevre okuryazarlığı kurs sayısı	5	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.12	Girişimcilik kurslarına katılan kursiyer sayısı	5	0	0	0	0	0	0	
PG 2.1.13	İşbirliği ile açılan mesleki ve teknik kurslara katılan kursiyer sayısı	5	1	13	17	19	20	24	
Stratejiler	<p>S1. Okuma yazma bilmeyen vatandaşların tespiti için alan taraması faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S2. Çevre koruma alanında bölgede bulunan vatandaşların farkındalığını artırmaya yönelik proje, faaliyet, kurs vb. etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Çağın gerektirdiği okuryazarlık becerilerinin bölgede bulunan vatandaşlara tanıtımı amaçlı faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S4. Bölgede bulunan iş gücünün becerilerinin artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.</p> <p>S5. Girişimcilik alanında bireylerin farkındalık düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p>								

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 2	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması							
Hedef 2.2	Hayat boyu öğrenme faaliyetleri yolu ile bireylerde beceri ve yetkinliklerin geliştirilmesi							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.2.1	Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	20	0	0	1	1	2	2
PG 2.2.2	İş birliği yapılan kurum/kuruluş sayısı	20	2	2	3	4	5	6
PG 2.2.3	Hibe almaya hak kazanan proje sayısı	20	0	0	1	1	2	2
PG 2.2.4	Yaygın eğitim kurslarındaki kursiyerlerin memnuniyet oranı (%)	20	97	98	100	100	100	100
PG 2.2.5	Toplumsal sorunları çözmek amacıyla gerçekleştirilen projelerin sayısı	20	0	0	1	1	1	1
Stratejiler	S1. Kursiyerlerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S2. Yaygın eğitim kurslarına dair kursiyer memnuniyet oranını ölçülecektir. S3. Halk eğitimi merkezi yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir. S4. Proje ve iş birlikleri ile sosyal paydaşlarla etkileşime yönelik çalışmalar yürütülecektir. S5 Bölgede bulunan alışveriş merkezi, cezaevi, huzurevi, kadın sığınma evleri gibi vatandaşların toplu olarak bulunduğu yerlerde faaliyetler düzenlenecektir. S6 Toplumsal sorunları çözmek amacıyla projeler geliştirilecek ve yerelde sosyal taraflarla bir araya gelinecektir. S7. Kursiyerlerin kültür ve sanat festivalleri gibi etkinliklere katılımları ile öğrendikleri el sanatları ürünlerini pazarlamaları ve girişimcilik becerilerini kullanmaları teşvik edilecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Eğitim ve Öğretimde Niteliğin Artırılmasının Sağlanması							
Hedef 2.3	Bireylerin yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 2.3.1	Kursiyere yönelik gerçekleştirilen eğitsel, meslekî ve kişisel görüşmelerin sayısı	50	26	30	35	35	40	40
PG 2.3.2	Katılımcı memnuniyet oranının %85'e yükseltilmesi	50	26	30	35	35	40	40
Stratejiler	S1. Kurum rehber öğretmenleri aracılığı ile kurslara katılan kursiyerlerin diğer kurslarla ilgili bilgilendirilmesi sağlanacaktır. S2. Meslek kurslarına katılan kursiyerlerin mesleğe geçişleri aşamasında mesleki rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S3. Meslek kurslarına katılan kursiyerlerin yereldeki işverenlerle iletişimi sağlanacaktır. S4. Kurum rehber öğretmenleri aracılığı ile kurslara katılan kursiyerlere kişisel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir. S5 Merkezın bulunduğu ilçe merkezindeki yerel sektör temsilcileri ile görüşmeler gerçekleştirilerek işgücü talebine uygun meslek kursları açılacaktır. S6 Eğitimlere katılanların geri bildirim puanlarının değerlendirilmesi sağlanacaktır.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
STRATEJİK AMAÇ 1.	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef 3.1	Kurumun fiziki mekânlarının ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	Şartları iyileştirilen bina bölümü (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi vb.) sayısı	20	5	2	5	8	11	13	
PG 3.1.2	Açılan sosyal alan (spor salonu, kütüphane, çok amaçlı salon, atölye, bilişim sınıfı, çocuk oyun ve bakım odası vb.) sayısı	20	0	0	2	2	3	3	
PG 3.1.3	Kurslara yönelik olarak yapılan donatım malzemesi (bilgisayar, yazıcı, akıllı tahta, tezgâh vb.) temini	20	0	0	5	10	12	15	
PG 3.1.4	Fiziksel mekânların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	20	95	98	100	100	100	100	
PG 3.1.5	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	20	13	15	15	15	15	15	
Stratejiler	<p>S1. Başta kendi binaları olmak üzere vatandaşlara hizmet sunulan mekânların bölümleri (derslik, öğretmenler odası, idari bölüm, kurum bahçesi, sergi salonu vb.) güçlendirilecektir. S2. Kurum personelinin kurumsal aidiyetini artırmak ve vatandaşlar için kurumları daha cazip hale getirmek için uygun koşullarda sosyal alanlar (kütüphane, çok amaçlı salon, atölye, bilişim sınıfı, çocuk oyun ve bakım odası vb.) oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Mesleki eğitim yapılacak atölyelerin düzenlenmesi ve mesleki kurslarda kullanılan araç- gerecin modernizasyonu, yenilenmesini, bakım ve onarımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Kurslarda verimliliği artırmak adına açılacak olan kurslarda ihtiyaç duyulacak her türlü donatım malzemesinin (bilgisayar, yazıcı, tezgâh vb.) temini yapılacaktır.</p> <p>S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p> <p>S6. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S7. Halk eğitimi programlarının bütçe ve kaynak kullanımının etkin yönetimi sağlanacaktır.</p>								

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 3	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	25	0	0	30	50	60	90
PG 3.2.2	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan yönetici ve öğretmen oranı (%)	25	0	0	30	50	60	90
PG 3.2.3	Mesleki gelişim faaliyetleri tamamlanan destek personeli oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0
PG 3.2.4	Ücretli usta öğreticilere yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	25	3	3	4	5	6	7
Stratejiler	S1. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Kurum yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Kurumun İSG kapsamında düzenlemeleri yapılarak iş kazaları ve meslek hastalıkları riskleri ortadan kaldırılacak ya da en aza indirilecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 3	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.3.	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilme için kurum sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.3.1	Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	30	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.2	Kurumda yaşanan kaza sayısı	20	0	0	0	0	0	0
PG 3.3.3	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	30	2	2	5	5	9	9
PG 3.3.4	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	1	1	1	1	1	1
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hale getirilecektir. S2. Kurum binasının depreme karşı dayanıklılık testi yapılacaktır. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve kursiyerlere farkındalık eğitimleri verilecektir. S4. Sivil savunma faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S5. Kurumun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 3	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.4.	İklim değışikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi (kw)	20	18000	17500	17000	16500	16000	15500
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	20	396000	380000	360000	330000	300000	290000
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	20	72352	70000	68000	66000	64000	62000
PG 3.4.4	Açılan Çevre Ve İklim Değişikliği Farkındalık kurs sayısı	20	0	0	2	2	3	3
PG 3.4.5	Açılan Yenilenebilir Kaynaklar kurs sayısı	20	0	0	1	1	2	2
Stratejiler	S1. Kurum elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır. S6 Yerel işbirlikleri ile iklim değışikliği ile mücadele, yeşil dönüşüm ve yenilenebilir kaynaklar konusunda merkez bünyesinde projeler yürütülecektir.							

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite								
STRATEJİK AMAÇ 4	Enstitü temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 4.1.1	Enstitüde yaşanan kaza sayısı	30	0	0	0	0	0	0	
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	20	50	55	65	85	100	125	
PG 4.1.3	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	10	50	55	65	85	100	125	
PG 4.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	10	0	0	50	50	60	60	
PG 4.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, öğretmen ve personel sayısı	10	362	227	250	300	350	400	
PG 4.1.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	10	0	0	15	25	35	45	
PG 4.1.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	1	1	1	1	1	
Stratejiler	<p>S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p>								

TEMA:	Eğitim ve Öğretimde Kalite							
STRATEJİK AMAÇ 4	Kurumun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.							
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleşmesi için kurumun sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Kurumda yaşanan kaza sayısı	30	0	0	0	0	0	0
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	20	50	55	65	85	100	125
PG 4.1.3	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	10	50	55	65	85	100	125
PG 4.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğretmen, usta öğretici ve kursiyer sayısı	10	0	0	50	50	60	60
PG 4.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan kursiyer, öğretmen ve personel sayısı	10	362	227	250	300	350	400
PG 4.1.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan kursiyer, öğretmen ve usta öğretici sayısı	10	0	0	15	25	35	45
PG 4.1.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	1	1	1	1	1	1
Stratejiler	S1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2. Kursiyer, öğretmen ve usta öğreticilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.							

2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne göre Millî Eğitim Bakanlığının ve Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği ile oluşturulmuş bulunan, Millî Eğitim Bakanlığının görev ve uygulamalarını taşra teşkilatı olarak yürütmekle görevli olan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin görevleri belirlenmiştir.

Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okul öncesi, ilk ve ortaöğretim çağındaki öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve in san haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek	1 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (CBK)'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (a) bendi	<ul style="list-style-type: none">Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almamasıOkul öncesi eğitim standartlarının güncel olmaması	<ul style="list-style-type: none">İlgili kamu kurumlarıyla ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin toplumsal bir bütünlük içerisinde ele alınmasına yönelik bilgi ve tecrübe paylaşımının artırılması
Eğitim ve öğretimin her kademesi için ulusal politika ve stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek	1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (b) bendi	Eğitim ve öğretime dair temel politika ve planların personel görev değişikliği sebebiyle yeterince sahiplenilmemesi ve uygulama aşamasında sürekliliğin sağlanamaması	Yöneticilerin ve diğer personelin görev değişikliği söz konusu olduğunda bilgi ve birikimini yeni gelen personele aktarması ve oryantasyon süreci

<p>Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (c) bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ders kitaplarının (etkinlik ve soru sayıları) e-İçeriklerle desteklenmesi gerekliliği • Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması • Geleneksel öğrenme yön- temlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Ders kitaplarına yönelik e- İçeriklerin tek bir platform üzerinden kullanıcılara ulaştırılması • Okul/kurum standartlarının gelişmeler doğrultusunda yeniden yapılandırılması • Çeşitli öğrenme alanlarında programların hazırlanması ve hazırlanan programların günümüz ihtiyaçlarına uygun hâle getirilmesi
<p>Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (ç) bendi</p>	<p>İlk ve ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
<p>Yasal Yükümlülük</p>	<p>Dayanak</p>	<p>Tespitler</p>	<p>İhtiyaçlar</p>
<p>Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (d) bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması • Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması

<p>Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (e) bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranının OECD ortalamasının altında kalması 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi • Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması
<p>Yükseköğretim kurumları dışındaki eğitim ve öğretim kurumlarını açmak, açılmasına izin vermek ve denetlemek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (f) bendi</p>	<p>Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD Ortalamasının altında kalması</p>	<p>Özel sektörün eğitim yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması</p>
<p>Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (g) bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Türkçe ve Türk Kültürü dersinin tanıtımı ve yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalığın düşük olması • Türkçe öğretilmesi ve Türk Kültürü'nün tanıtım, yayma ve koruma faaliyetlerinin yetersizliği • Yurt dışına gönderilen öğretmen ve okutmanların yabancı dil yeterliliklerinin istenilen düzeyde olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> • Türkçe ve Türk Kültürü dersi öğretmenlerinin çok yönlü niteliklere sahip öğretmenler arasından seçilmesi • Türkçe ve Türk Kültürü derslerinin tanıtımıyla birlikte katılım sağlayan öğrenci sayısının artırılması • Yurt dışındaki Türk vatandaşları ve soydaşlar için eğitim imkânlarının artırılması
<p>Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak</p>	<p>1 no'lu CBK'nin On Birinci Bölümü 301'inci maddesi 1'inci fıkrası (h) bendi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde denklik işlemlerini yürütecek şubenin eksikliği • Denklik merkezlerine verilen eğitimlerin yeterli düzeyde olmaması • Denklik merkezi çalışanlarında yer/görev değişikliği kaynaklı personel değişikliklerinin yaşanması 	<ul style="list-style-type: none"> • Denklik merkezi personeline eğitim verilmesi • Dijital eğitim içeriklerinin sayısının artırılmasıyla denklik işlemlerine yönelik etkinliğin artırılması

2.1 Üst Politika Belgeleri Analizi

Müdürlüğümüzün görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri

- Kalkınma Planları
- Orta Vadeli Programlar
- Orta Vadeli Mali Planlar
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları
- MEB 2024-2028 Stratejik Planı
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı
- Millî Eğitim Şûra Kararları

Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri

- Öğretmen Strateji Belgesi
- İklim Değişikliği Eylem Planı
- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi
- Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası
- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı
- Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
- Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
- 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
- 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1, 432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2, 559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele	773.1, 774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1, 809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4, 816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3, 820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri	
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 970.6, 972.6, 973.2, 973.3, 973.4 Sayılı Tedbir Maddeleri	
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekânsal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3'te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">• Kurslardaki eğitimin düzenli yürütülmesini sağlama,• Kurs dışı eğitim çalışmalarının yapılmasını sağlama,• Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma,• İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden gelen sağlık, beslenme, çevre, trafik vb. hizmetlerle ilgili eğitici programları uygulama,• Kursiyerlerin öz güvenini, başarılarını, topluma değer katma ve üretme becerilerini geliştirici çalışmalar yapma,• Kursların zaman çizelgesini hazırlama,• Kursiyerleri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapma• Kursiyer başarısını artırmaya yönelik çalışmalar yapma,• Kurslardaki öğretim ortamlarının etkin kullanımının takibini yapma,• Öğretim tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek kursiyer-veli ve öğretmenleri bilgilendirme,• Ölçme ve değerlendirme tekniklerindeki gelişmeleri takip ederek paydaşları bilgilendirme,• Zümre toplantıları ile ilgili işlemleri yürütme• Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme,• Kursiyerlerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,• Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,• Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma,• Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma,
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetleri yürütme,• Kursiyerlerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,• Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,• Tüm çalışanlara ve kursiyerlere tasarruf bilinci kazandırma,• Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma,• Bilim şenlikleri düzenleme,• Gezilerle ilgili işlemleri yürütme,• Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,

Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Sosyal-sportif çalışmalara katılma,• Millî bayram ve mahallî günlerle ilgili törenlere katılma,• Halk oyunları yarışmalarına katılma,
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Kültürel yarışmalarla ilgili işlemleri yürütme,• Tören programı hazırlama ve uygulama,• Türkçenin doğru kullanımına yönelik faaliyetlerin yapılmasını sağlama,• Tarih bilincini oluşturmaya yönelik çalışmalar yapılmasını sağlama,• Atatürk sevgisini kazandırmaya yönelik faaliyetler yapılmasını sağlama,• Türk kültürünün yaygınlaştırılması için gerekli tedbirleri alma,
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none">• İşe alma işlemlerinin takip edilmesini sağlama,• Personelin izin işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Personelin emeklilik işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Özlük sicil raporu ve dosyasının tutulmasını sağlama,• MEBBİS'te personel bilgilerinin güncel olmasını sağlama,• Sendika işlemlerinin yürütülmesini sağlama,• Personelin sağlık işlemlerini yürütme,• Her türlü görevlendirme işlemlerini yürütme,• Personelin başlama/ayırılma işlemlerini yürütme,• Okulun personel ve öğretmen dağılımını sağlama,• Hizmet içi eğitim ihtiyaçlarını belirleme,
Kursiyerlere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Kursiyer kayıt ve nakil işlemlerinin yürütülmesi takip etme,• Kurum kursiyer kontenjanları işlemlerinin takibini yapma,• Kursiyer sertifika işlemlerinin yürütülmesini sağlama,
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none">• Onarım işlemlerinin yapılmasını sağlama,• Kurum binalarının tabii afetlere karşı gerekli tedbirlerinin alınmasını sağlama,• Kurs eğitim ortamlarının iyileştirilmesini takip etme,• Tesis ve araç-gereçlerinin periyodik bakımının yapılmasını sağlama,• Kurumun fizikî kapasitelerinin aktif kullanımını sağlama,• Kurumun teknik kontrollerini yaptırma,• Kurumun ısıtma, soğutma ve havalandırma tesisatlarının periyodik bakımlarını yaptırma,• Kurumun teknik ve teknolojik donanımını sağlama,• Ulaşım ve haberleşme işlerini yürütme,• Kurumun su, elektrik, doğalgaz abonelik, sarfiyat, haberleşme işlemlerini yürütme,• Donatım ihtiyaçlarının tespitlerini yapma,

4. Paydaş Analizi

Paydaş; Kuruluşun ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kuruluştan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya kuruluşu etkileyen kişi, grup veya kurumlar olarak tanımlanmaktadır. Kurumumuz sahip olduğu misyonu bakımından çok sayıda paydaş grubuna sahiptir.

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

PAYDAŞ LİSTESİ						
PAYDAŞ ADI	Neden Paydaş?	İç Paydaş	Dış Paydaş			Önem Derecesi
			Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi	
1. Milli Eğitim Bakanlığı	Eğitimi mevzuatı ile yönlendirme		*			5
2. Genel Müdürlük	Eğitim, öğretim ve yönetim ile ilgili görev ve hizmetlerin yürütülmesi		*			5
3. Talim Terbiye Kurulu Başkanlığı	Öğretim programlarının ve ders kitaplarının sağlanması, ders çizelgeleri ile öğretimi yönlendirme		*			5
4. MEB Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü	Merkezi sınavlar ve kayıtlar		*			5
5. İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek		*			4
6. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek		*			4
7. Okul Yöneticileri	Yetki ve organizasyon	*			*	4
8. Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	*			*	4

9. Rehber Öğretmen	Öğrenciye rehberlik	*				*	4
10. Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	*				*	3
11. Hizmetli	Yardımcı hizmetleri	*				*	3
12. Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	*				*	4

13. Okul Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan	*				*	3
14. Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	*					2
15. Velilerimiz	Girdi sağlayan	*		*		*	3
16. İlçe Kaymakamlığı	Çeşitli faaliyetlere destek sağlama		*	*			4
19. Atatürk ve Erzurum Teknik Üniversitesi	Organizasyonlara ve eğitim programlarına destek sağlama, öğretmenlerin eğitilmesi	*		*	*		3
20. İlçe Sağlık Müdürlüğü	Sağlık taramaları ve koruyucu sağlık önlemlerinin alınması			*	*		2
21. Ölçme Değerlendirme Birimi	Okulun ölçme değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi	*				*	3

Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

4.1 Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir.

Teşkilat şeması

Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Kursiyer sayıları	Derece kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu kursiyerler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Yaygın kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Yaygın kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Yaygın kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Kurumun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

5.İnsan Kaynakları

Eğitim sistemlerinin nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir. Kurumsal başarıyı artırmak amacıyla yapı ve stratejilerle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Müdürlüğümüzün önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Kurumun kanun ve yönetmeliklere göre işleyişini sağlamak
Müdür Yardımcısı	Personel İşlemleri-Kurs İşlemleri-Açık Öğretim İşlemleri
Öğretmenler	Kursların eğitim öğretimini devam ettirmek

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	0	0
7-10 Yıl	1	25
10 Yıl ve Uzeri	3	75

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Ka dın	Erkek	Hizmet Yılı	Topla m
1-3 Yıl					
4-6 Yıl					
7-10 Yıl	Bilgisayar-El Sanatları	3	0	9-9-8	27
11-15 Yıl	Sınıf Öğretmeni	0	1	13	13
16-20					
20 ve üzeri	El Sanatları	1	0	24	24

Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	0	0	0	0	0
2	Hizmetli	0	0	0	0	0

Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Kurumu kanun ve yönetmeliklere göre yönetmek.
Müdür Baş Yardımcısı	0
Müdür Yardımcısı	Özlük İşlemleri-Kurs İşlemleri- Açık Öğretim İşlemleri
Atölye ve Bölüm Şefleri	0
Öğretmenler	Kursların Eğitim Öğretimini vermek
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	0
Yardımcı Hizmetler Personeli	0

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Gelişen dünyada en önemli değerlerden biri de teknolojik altyapı ve buna yönelik geliştirilen materyallerdir.

Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	16	16	16	12
Nakış Makinesi	6	6	6	10
Projeksiyon	3	3	3	5

Fiziki Durum

Fiziki Mekân	V ar	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		*			
Ekipman Odası		*			
Kütüphane		*			
Rehberlik Servisi		*			
Resim Odası			1		
Müzik Odası			3		
Çok Amaçlı Salon			1		
Spor Salonu		*			

7.Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve diğer harcama ve gelir kalemleridir.

Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10.000,00	11.500,00	12.000,00	12.500,00	14.000,00
Okul Aile Birliği	7.000,00	7.500,00	8.000,00	8.500,00	9.000,00
Özel İdare	0	0			
Kira Gelirleri	0	0			
Döner Sermaye	0	0			
Dış Kaynak/Projeler	0	0			
Diğer	0	0			
TOPLAM	17.000,00	19.000,00	20.000,00	21.000,00	23.000,00

Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik	8.000,00	4.500,00	7.000,00	4.000,00	0	0
Küçük Onarım						0
Bilgisayar Harcamaları		0				0
Büro Makinaları Harcamaları						0
Telefon						0
Sosyal Faaliyetler						0
Kırtasiye		3.500,00		3.000,00		0
GENEL		8.000,00		7.000,00		

8. İstatistik Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir.

	2021	2022	2023
Kursiyer Sayısı	5355	9868	9541

- Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) neler olduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Öğrenci sayısı	2021	2022	2023
Kermes	0	56 %35	67 %39

- Okul/kurumda yapılan kültürel faaliyetlerin (gezi, sergi vb.) neler olduğu; kültürel faaliyetlerde görev alan öğretmen, öğrenci velilerin sayısı, katılım oranı belirtilir.

Öğrenci sayısı	2021	2022	2023
Sergi	127	151	163

- Isınma durumu (okulun nasıl ısıtıldığı, yakıt türü, ısınmanın tam sağlanıp sağlanmadığı, sağlanamıyorsa nedenleri, kalorifer görevlisinin eğitimi, belgesi),

	2021	2022	2023
Isınma Durumu	Kalorifer / doğal gaz /sorun yok/ateşçilik belgesi var	Kalorifer / doğal gaz /sorun yok/ateşçilik belgesi var	Kalorifer / doğal gaz /sorun yok/ateşçilik belgesi var

- Sivil savunma çalışmaları (yangın tertibatı, yangın tüpü, ikaz alarm zili, elektrik tertibatının kontrolü, baca temizliği, kalorifer kazanın temizliği, sivil savunma tatbikatı vs.),

	2021	2022	2023
Tertibatların kontrolü	1		1
Kazan ve baca temizliği	1	1	1
Tatbikat	1	1	1

9.Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulumuzu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Aşağıdaki matriste PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmaktadır.

PESTLE Analiz Tablosu

Politik ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• İlçe, il ve bakanlık stratejik planları• Personelin yasal hak ve sorumlulukları• Ek ders yönetmeliği• Temel eğitim ve orta öğretim kurumları yönetmeliği	<ul style="list-style-type: none">• Özel kurumların verdiği burslar• Kurumların kalifiye eleman ihtiyacı• Tasarruf sağlama imkanları• Mal-Ürün satın alma imkanları• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu

Sosyal-Kültürel Çevre Değişkenleri	Teknolojik Çevre Değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri• Kariyer beklentileri• Sağlık bilinci• Nüfus artış oranı• Tüketici eğilimleri	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim Teknolojilerinin Kullanımı• İnternet Olanakları• E-Okul Uygulamaları• Çalışan ve öğrencilerin teknolojiyi kullanım kapasiteleri

Ekolojik ve Doğal Çevre Değişkenleri	
<ul style="list-style-type: none">• Çevreye Duyarlılık• Doğal Kaynakların Korunması• Doğal Afetler	

GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir.

GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

10.Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler

- Kurumsal bir yapının ve kurum kültürünün olması
- Kursiyerlerimizin kurum kültürünü benimsemesi ve yansıtması
- Kurumun bilinirliğinin yüksek olması
- Kurumun vizyon ve misyonunun çalışanlar üzerindeki olumlu etkisi
- Öğretmen ve çalışan kadrosunun devamlılığı ve kurum aidiyetlerinin yüksek olması
- Kalite yönetim sistemine sahip olması ve sistemin sürekli güncellenmesi
- Öğretmen-kursiyer-veli iletişim ve işbirliğinin güçlü olması
- Okul-aile birliğinin etkin çalışması
- Geleneksel ve milli değerlerin korunmaya ve yaşatılmaya özen gösterilmesi
- Sosyal sorumluluk projelerine önem verilmesi

Zayıf Yönler

- Tören alanlarının yetersizliği
- Yemekhane eksikliği
- Teknoloji alt yapı sorunları (internet hızı, vb.)
- Trafik ve park yeri sorunu

11.Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

- Ailelerin eğitim konusunda kurs seçiminde bilinçli olması
- Çevre okulların, kurumumuzun kurs imkânlarından yararlanıyor olması ve böylelikle daha fazla tanınıyor olması
- Kurumun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyinin iyi olması
- Ailelerin, kursiyerlerin sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal gelişimlerine önem vermesi ve kurumumuzun bu alanlarda sahip olduğu imkanları

Tehditler

- Eğitim faaliyetlerine veli desteğinin istenen seviyede olmaması
- Dezavantajlı bölgelerdeki öğrenci sayısının fazla olması
- Engelli öğrencilerin okullardaki birimlere erişiminin istenilen seviyede olmaması
- Sosyal paylaşım ağlarının, eğitime faydalı olacak şekilde kullanılamaması
- Gelir seviyesi dağılımının olumsuzluğunun eğitim-öğretim faaliyetlerine yönelik destekleri zayıflatması
- İlimizde istihdam sağlayacak orta ve ağır sanayi fabrika ve kuruluşlarının az sayıda olması
- Eğitime yönelik hayırsever desteğinin yeterli seviyede olmaması

12.GELECEĞE BAKIŞ

Misyon

Atatürk İke İnkılapları ile Türk Milli Eğitimin Temel İlkeleri doğrultusunda yaygın eğitimin önemini özümsemiş, tüm bireylere 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına karşılık verebilecek bilgi, beceri ve davranışları kazandırmak, onların ilgi ve istekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmeleri sağlamak, çeşitli süre ve düzeylerde eğitim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerini sunmaktır.

Vizyon

Çağı yakalamış bir kurum olarak yaşam boyu eğitim anlayışıyla halka nitelikli bir eğitim vermek.

Temel Değerler

1. Erdemlilik
2. Liyakat
3. Yenilikçilik, yaratıcılık, girişimcilik
4. Şeffaflık ve tarafsızlık
5. Evrensellik
6. Vatanseverlik
7. Millî ve manevi değerlere bağlılık
8. Fırsat eşitliği
9. Bilimsel ve analitik bakış ağısı
10. Hukuk ve adalet

13.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1 : Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevi değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.

Hedef 1.1 : Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.

Hedef 1.2 : Okul öncesi eğitim desteklenerek erişim imkânları artırılacaktır.

Hedef 1.3 : Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.

Hedef 1.4 : İlkokul ve ortaokulda öğrenme kayıplarını azaltmaya yönelik destekleyici mekanizmalar güçlendirilecektir.

Amaç 2 : Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 2.1 : Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 2.2 : Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 2.3 : İmam hatip okullarında bilgi, beceri ve yeterlilikler odağında, akademik başarı ve değerlere yönelik çalışmalar, proje ve sosyal etkinlikler yaygınlaştırılacaktır.

Hedef 2.4 : Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 2.5 : Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 3 : Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedef 3.1 : Farklı yeteneklere, özelliklere, ihtiyaçlara ve birikimlere sahip tüm bireylerin yaygın eğitimden aktif olarak yararlanabilmeleri amacıyla eğitimde kapsayıcılık sağlanacaktır.

Hedef 3.2 : Hayat boyu öğrenme faaliyetleri ile bireylerde kişisel, çevresel ve mesleki anlamda farkındalık oluşturulacaktır.

Hedef 3.3 : Tüm bireylere yönelik günümüz ihtiyaçlarına uygun genel, mesleki ve teknik eğitim kurs programları hazırlanacaktır.

Hedef 3.4 : Özel yaygın eğitim hizmetlerinin niteliği, fırsat eşitliği ve erişilebilirlik bağlamında hayat boyu öğrenmeyi destekleyecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak artırılacaktır.

Amaç 4 : Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 4.1 : Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 4.2 : Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 4.3 : Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 5 : Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 5.1 : Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Hedef 5.2 : Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

Amaç 6 : Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 6.1 : Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda

yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 6.2 : Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 6.3 : Eğitim sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 6.4 : Yol gösterici ve önleyici rehberlik anlayışı ön plana çıkarılarak düzeltme, iyileştirme ve geliştirmeyi esas alan bir anlayışla denetsel ve hukuksal hizmetler etkin bir şekilde yürütülecektir.

Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler

5018 sayılı Kamu Malı Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir.

14.Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımları sağlanmış,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmış,
- Tahmini maliyetler ve hedef maliyetler belirlenmiş,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır.

Genel bütçe, ve okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 1.070.000,00 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	200.000,00	50.000,00	60.000,00	80.000,00	120.000,00	510.000,00
Hedef 1.1	0	0	0	0	0	0
Hedef 1.2	30.000,00	35.000,00	40.000,00	45.000,00	50.000,00	200.000,00
Amaç 2	5.000,00	6.000,00	7.000,00	8.000,00	9.000,00	35.000,00
Hedef 2.1	10.000,00	12.000,00	13.000,00	15.000,00	25.000,00	75.000,00
Genel Yönetim Giderleri	30.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	70.000,00	250.000,00
TOPLAM	275.000,00	143.000,00	170.000,00	208.000,00	274.000,00	1.070.000,00

15.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması, izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Şeffaflık , Hesap verebilirlik, Rasyonellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu nedenle sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin ana değeri insan olan olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalmasına yol açabilmektedir. Buradan hareketle nicel yöntemlerin yanında veya nitel yöntemlerin de uygulamalara dahil edilmesi daha zengin ve geniş bir değerlendirme perspektifi sunacağı düşünülmektedir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Erzurum İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
5. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır

İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon

ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak değerlendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" oluşturulacaktır.

Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler altı aylık dönemler itibariyle yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını "İzleme ve Değerlendirme Ekibi"ne gönderecektir. Planların yapılması kadar değerlendirilmesi de önemlidir. Bu yüzden performansın izlenmesi, izleme faaliyetinin temelidir. Bunun için performans göstergeleri ile ilgili veriler düzenli olarak bir veri tabanı halinde Strateji Geliştirme Őubesi İstatistik bölümümüzde toplanarak SPE (Stratejik Planlama Ekibi) tarafından değerlendirilecektir.

Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.